

УТВЕРЖДЕНА
Советом директоров
АО «Коми коммунальные технологии»
Протокол № 19-2020
от «08» сентября 2020 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
акционерного общества «Коми коммунальные технологии»

I. Общие положения

**1. Определение Антикоррупционной политики акционерного общества
«Коми коммунальные технологии», ее цели и задачи**

1.1. Антикоррупционная политика акционерного общества «Коми коммунальные технологии» (далее – Общество) разработана с учетом требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) и представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

1.2. Целями Антикоррупционной политики Общества являются:

- 1) предупреждение коррупции в Обществе;
- 2) обеспечение привлечения к ответственности работников Общества за коррупционные правонарушения;
- 3) формирование антикоррупционного сознания у работников Общества.

1.3. Задачами Антикоррупционной политики Общества являются:

- 1) формирование у работников Общества единообразного понимания позиции о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- 2) минимизация риска вовлечения работников Общества в коррупционную деятельность;
- 3) установление обязанности работников Общества знать и соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, требования Антикоррупционной политики Общества.

1.5. При заключении трудового договора каждый работник Общества должен быть ознакомлен под роспись с Антикоррупционной политикой Общества.

1.6. Работники Общества за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Понятия и определения

2.1. Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для

себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (согласно пункту 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ).

2.2. Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (согласно пункту 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Конфликт интересов – любое противоречие между интересами Общества и личными интересами работника Общества под которыми понимаются любые прямые или косвенные личные интересы или интересы в пользу третьего лица, в том числе в силу его деловых, дружеских, семейных и иных связей и отношений, занятия им или связанными с ним лицами должностей в ином юридическом лице, владения им или связанными с ним лицами акциями в ином юридическом лице, противоречия между его обязанностями по отношению к Обществу и обязанностями по отношению к другому лицу.

2.4. Личная заинтересованность работника Общества – заинтересованность работника Общества, связанная с возможностью получения работником при исполнении им должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2.5. Коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые в соответствии с законодательством Российской Федерации предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

2.6. Предупреждение коррупции – деятельность в рамках Антикоррупционной политики Общества, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

2.7. «Телефон доверия» – это канал связи с гражданами и организациями (далее – абонент), созданный в целях оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности, работников организаций, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

3. Принципы Антикоррупционной политики Общества

3.1. Антикоррупционная политика Общества основывается на следующих принципах:

1) законности – реализуемые Обществом антикоррупционные мероприятия соответствуют Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации, Конституции Республики Коми законодательству Республики Коми и иным нормативным правовым актам;

2) личного примера единоличного исполнительного органа Общества – единоличный исполнительный орган формирует этический стандарт непримиримого

отношения к любым формам и проявлениям коррупции в Обществе;

3) вовлеченности работников Общества в работу по противодействию коррупции в Обществе – работники Общества привлекаются к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур Общества;

4) соразмерности антикоррупционных процедур Общества риску проявления коррупции в Обществе – комплекс мероприятий по реализации Антикоррупционной политики Общества осуществляется с учетом существующих в деятельности Общества коррупционных рисков;

5) эффективности антикоррупционных процедур Общества – в Обществе применяются антикоррупционные мероприятия, обеспечивающие простоту реализации и приносящие результат;

6) ответственности и неотвратимости наказания за коррупционные правонарушения – для работников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий существует неотвратимость наказания в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность единоличного исполнительного органа Общества за реализацию Антикоррупционной политики Общества;

7) открытости оказания платных услуг и ведения хозяйственной деятельности Общества – информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Обществе стандартах оказания платных услуг и ведения хозяйственной деятельности;

8) постоянного контроля и регулярного мониторинга реализации антикоррупционных процедур Общества – регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур Общества, а также контроля за их исполнением.

4. Лица, на которых распространяется действие Антикоррупционной политики Общества, и их обязанности

4.1. Действие Антикоррупционной политики распространяется на работников Общества вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, включая лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Общества.

4.2. При реализации Антикоррупционной политики Общества работники Общества обязаны:

1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества или в личных интересах;

2) воздерживаться от действий (бездействий), которые могут быть истолкованы окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Общества или в личных интересах;

3) в день получения информации сообщать в письменной форме непосредственному руководителю и (или) лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики Общества о случаях склонения работников Общества к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения (подготовки к совершению) коррупционных правонарушений работниками Общества, контрагентами Общества или иными лицами;

4) в день получения информации сообщать в письменной форме непосредственному руководителю и (или) лицу, ответственному за реализацию Антикоррупционной политики Общества, о возможности возникновения либо возникшем у работника Общества конфликте интересов;

5) выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством о противодействии коррупции, Антикоррупционной политикой Общества, Кодексом этики

и служебного поведения работников Общества и иными внутренними документами Общества по вопросам противодействия коррупции.

4.3. В случае поступления единоличному исполнительному органу предложения о совершении коррупционного правонарушения или о возможности возникновения либо возникшем у него конфликте интересов он обязан в день получения предложения в письменной форме информировать членов Совета директоров Общества о таком случае.

5. Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики Общества

5.1. Лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики Общества и соблюдение требований профессиональной этики в Обществе (далее – ответственное лицо), определяется приказом Общества. Ответственное лицо при исполнении своих обязанностей, подчиняется непосредственно единоличному исполнительному органу Общества.

5.2. К обязанностям ответственного лица относятся:

1) прием и учет сообщений работников Общества о случаях склонения работников Общества к совершению коррупционных правонарушений, о случаях совершения (подготовки к совершению) коррупционных правонарушений работниками Общества, контрагентами Общества или иными лицами, а также о возможности возникновения либо возникшем у работника Общества конфликте интересов;

2) уведомление единоличного исполнительного органа Общества в письменной форме о поступившей информации о случаях склонения работников Общества к совершению коррупционных правонарушений, о случаях совершения (подготовки к совершению) коррупционных правонарушений работниками Общества, контрагентами Общества или иными лицами, а также о возможности возникновения либо возникшем у работника Общества конфликте интересов в течение одного рабочего дня со дня поступления такой информации;

3) обеспечение работы Комиссии Общества по противодействию коррупции и соблюдению требований профессиональной этики и хранение протоколов ее заседаний;

4) проведение оценки коррупционных рисков Общества;

5) консультирование работников Общества по вопросам противодействия коррупции;

6) разработка, контроль реализации и подготовка отчета об исполнении плана мероприятий Общества по противодействию коррупции (ежегодно, в срок до 30 января года, следующего за отчетным)

5.3. При поступлении сообщения о случае склонения к совершению или совершении (подготовке к совершению) коррупционного правонарушения единоличным исполнительным органом Общества, а также о конфликте интересов единоличного исполнительного органа Общества ответственное лицо письменно уведомляет об этом членов Совета директоров Общества в течение одного рабочего дня со дня поступления такого сообщения.

Председатель Совета директоров Общества после поступления информации, указанной в настоящем пункте обязан созвать Совет директоров Общества в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.

II. Антикоррупционные мероприятия, реализуемые в Обществе

6. Выявление, предотвращение и урегулирование конфликта интересов у работников Общества

6.1. Выявлению и урегулированию в Обществе подлежат все случаи конфликта интересов.

6.2. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Обществе положены следующие принципы:

1) обязательность раскрытия сведений работниками Общества о реальном или потенциальном конфликте интересов;

2) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

3) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

4) соблюдение баланса интересов Общества и его работников при урегулировании конфликта интересов.

6.3. С целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников Общества образована Комиссия Общества по противодействию коррупции и соблюдению требований профессиональной этики (далее – Комиссия).

6.4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников Общества.

Комиссия осуществляет работу в соответствии с Положением о Комиссии по противодействию коррупции и соблюдению требований профессиональной этики.

Вопросы, связанные с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов в отношении единоличного исполнительного органа Общества, рассматриваются Советом директоров Общества в установленном им порядке.

7. Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников Общества

7.1. Важным элементом деятельности по предупреждению коррупции является внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру Общества. В этих целях в Обществе разработан Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников Общества, устанавливающий ряд правил и стандартов поведения работников, затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Общества в целом.

Кодекс профессиональной этики и служебного поведения Общества закрепляет общие ценности, принципы и правила поведения работников Общества.

8. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями – контрагентами Общества

8.1. Антикоррупционная работа Общества, осуществляемая при взаимодействии с организациями – контрагентами, заключается в распространении ответственным лицом среди организаций – контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Обществе.

9. Оценка коррупционных рисков Общества и планирование мероприятий по противодействию коррупции в Обществе

9.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение сфер и направлений деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока

вероятность совершения работниками Общества коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Обществом.

9.2. Оценка коррупционных рисков проводится ответственным лицом ежегодно в срок до 1 декабря текущего года в следующем порядке:

- 1) определение сфер деятельности, при реализации которой наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;
- 2) определение возможных коррупционных правонарушений;
- 3) определение перечня должностей в Обществе, связанных с высоким коррупционным риском;
- 4) разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков, который включает регламентацию способа и сроков совершения определенных действий работниками Общества;
- 5) представление единоличному исполнительному органу Общества письменной информации о проведенной оценке коррупционных рисков, содержащей данные, предусмотренные в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня проведения оценки коррупционных рисков, но не позднее 30 декабря текущего года.

9.3. Ответственным работником Общества в срок не позднее 1 декабря текущего года разрабатывается и представляется единоличному исполнительному органу Общества план мероприятий по противодействию коррупции сроком не менее чем на 3 года, который утверждается единоличным исполнительным органом Общества в срок не позднее 30 декабря текущего года.

Отчет об исполнении план мероприятий по противодействию коррупции готовится и представляется ответственным лицом ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

10. Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в работе Общества

10.1. Деловые подарки, знаки делового гостеприимства должны рассматриваться работниками Общества как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной и иной не запрещенной законом деятельности Общества.

10.2. Поводами, по которым принято делать подарки и оказывать знаки делового гостеприимства, являются, в том числе:

- юбилейные и другие значительные даты;
- государственные праздники;
- профессиональные праздники и т.д.

10.3. Подарок не должен быть дорогим, сохраняя скорее символический характер.

10.4. Подарки, которые работники могут передавать другим лицам или принимать от Общества в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть разумно обоснованными и не являться предметами роскоши;
- не должны превышать стоимости обычного подарка в соответствии с гражданским законодательством;
- не должны представлять собой сокрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство; предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении согласования, выставления более высоких оценок и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для Общества, его работников и иных лиц;
- не противоречить принципам и требованиям Антикоррупционной политики Общества, и другим внутренним документам Общества, действующему законодательству

и общепринятым нормам морали и нравственности.

10.5. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания не должны ставить принимающего их работника Общества в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств с его стороны или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

11. Выявление, предотвращение и урегулирование конфликта интересов у работников Общества

11.1. Выявлению и урегулированию в Обществе подлежат все случаи конфликта интересов.

11.2. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Обществе положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений работниками Общества о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Общества и его работников при урегулировании конфликта интересов.

11.3. С целью урегулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников Общества образована Комиссия Общества по противодействию коррупции и соблюдению требований профессиональной этики (далее – Комиссия).

Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников Общества.

Комиссия осуществляет работу в соответствии с Положением о Комиссии по противодействию коррупции и соблюдению требований профессиональной этики.

11.4. Вопросы, связанные с соблюдением требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении единоличного исполнительного органа Общества рассматриваются Советом директоров Общества в установленном им порядке.

12. Обучение и консультирование работников Общества по вопросам профилактики и противодействия коррупции

12.1. В Обществе проводятся следующие виды обучения по вопросам профилактики противодействия коррупции:

- 1) обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- 2) обучение при назначении работника на иную, связанную с должностным ростом должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции.

12.2. Обучение работников Общества по вопросам профилактики и противодействия коррупции проводится в индивидуальном порядке ответственным лицом.

12.3. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется ответственным лицом в индивидуальном порядке по мере необходимости.

13. Сотрудничество Общества с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

13.1. Сотрудничество Общества с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Общества декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

13.2. Сотрудничество Общества с правоохранительными органами осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

13.3. Единоличному исполнительному органу Общества и работникам Общества следует оказывать в порядке, установленном действующим законодательством содействие в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции.

14. «Телефон доверия»

14.1. Для работы «Телефона доверия» в Обществе выделена линия телефонной связи с номером: 280613.

Информация о «Телефоне доверия» Общества размещается на официальном сайте Общества (при его наличии) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах находящихся в Обществе, а также может быть предоставлена по устному или письменному запросу гражданина или организации.

14.2. «Телефон доверия» устанавливается в помещении ответственного лица.

14.3. Прием заявлений граждан (организаций) по «Телефону доверия» осуществляется ответственным лицом в рабочее время в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка Общества.

14.4. Прием, учет и предварительную обработку поступающих на «Телефон доверия» сведений осуществляется ответственным лицом.

14.5. Сообщения, поступающие по «Телефону доверия», подлежат обязательной регистрации ответственным лицом в течение одного рабочего дня с момента поступления и вносятся в журнал регистрации обращений граждан (организаций) по фактам коррупционной направленности с указанием времени приема и краткого изложения сути обращения.

14.6. Информация о сообщении, поступивших по «Телефону доверия», доводится ответственным лицом не позднее одного рабочего дня, следующего за днем регистрации такого сообщения, единоличному исполнительному органу Общества для принятия решения.

14.7. При наличии в поступившем на «Телефон доверия» сообщении сведений о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, содержащем признаки административного правонарушения или преступления, информация о таком сообщении подлежит направлению в соответствующие органы публичной власти в соответствии с их компетенцией.

15. Контроль за соблюдением требований Антикоррупционной политики Общества

Контроль за соблюдением требований Антикоррупционной политики Общества в отношении работников Общества осуществляется единоличным исполнительным органом Общества, а в отношении единоличного исполнительного органа Общества – членами Совета директоров Общества.

